DJEČI VRTIĆI DUBROVNIK
D U B R O V N I K

Klasa: 406-10/25-01/01
Urbroj: 2117-110-04-25-2

Dubrovnik, 13. veljače 2025. g.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

1. Naručitelj: DJEČJI VRTIĆI DUBROVNIK, Iva Vojnovića 34, 20000 DUBROVNIK
Tel: (020) 332-400;
MB 3304116, OIB 52568091667
Internetska adresa: www.vrtici-du.hr
Adresa elektroničke pošte: javna-nabava@vrtici-du.hr

2. Kontakt s naručiteljem
Kontakt osobe: Matea Vodopić, samostalni referent za planiranje i nabavu,
Mob: 099 4845402, adresa elektroničke pošte: javna-nabava@vrtici-du.hr

3. Postupak i način nabave: Postupak jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora o nabavi temeljem kriterija za odabir.

4. Rok sklapanja ugovora: Ugovor o nabavi sklopit će se s gospodarskim subjektom koji u ovom postupku dostavi prihvatljivu i pravilnu ponudu te najbolje ocijenjenu ponudu prema kriteriju najniže cijene.
Trajanje ugovora: 4 mjeseca od dana sklapanja ugovora.

5. Predmet nabave: Nabava raznih igračaka za skupine II. cjeline, CPV: 37520000;
Evidencijski broj Naručitelja: E-BV 33/25

6. Vrsta, kvaliteta, količina ili opseg predmeta nabave:
Količina predmeta nabave: Ponuditelji će u Troškovniku ponuditi jedinične cijene za pojedini proizvod, a Naručitelj će poslije odabira cjenovno najpovoljnije ponude izabranom Ponuditelju dostaviti narudžbenice s točnim brojem pojedinih artikala, koje će Izvršitelj morati dostaviti na adresu po nalogu Naručitelja.
Naručitelj naznačuje da ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora **ne smiju prelaziti ugovorenu vrijednost nabave.**

7. Procijenjena vrijednost nabave: 15.000,00 € bez PDV-a.

8. Mjesto isporuke robe: Robu treba isporučivati prema narudžbama naručitelja u centralno skladište Naručitelja na adresi Iva Vojnovića 34, Dubrovnik.

9. Način izrade, oblik, sadržaj i način dostave ponude: Ponudu mora sačinjavati ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:
- Obrazac ponude
- Popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik – Specifikacija igračaka

Ponuda mora biti sukladna dokumentaciji za nadmetanje, na hrvatskom jeziku, sve ovjereno potpisom i pečatom odgovorne osobe ponuditelja.
Ponuda se podnosi isključivo popunjavanjem obrasca iz dokumentacije za nadmetanje.
Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
Redosljed sadržaja ponude: Ispunjen obrazac ponude – Ponudbeni list i Troškovnik.
Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.
Ponuda se dostavlja elektroničkom poštom na e-mail naručitelja javna-nabava@vrtici-du.hr.

10. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene:
Cijena ponude treba biti brojkama, u eurima, za cjelokupan predmet nabave i bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) koji se iskazuje posebno iza ukupne cijene ponude.
Jedinične cijene istaknute u Troškovniku nepromjenjive su za vrijeme trajanja ugovora.

12. Rok, način i uvjeti plaćanja: Predujam isključen. Plaćanje najkasnije u roku 30 dana od dana nastanka obveze – isporuke, putem ispostavljenih računa za izvršenu isporuku robe bez reklamacije i otpremnog dokumenta. Plaćanje se obavlja bezgotovinski, na žiro račun ponuditelja.

Račun se ispostavlja isključivo za robu iz Troškovnika iz ovog postupka, uz naznaku broja i datuma sklopljenog ugovora. Sve eventualno ostale robe koje bi naručitelj mogao nabaviti od ponuditelja izvan liste Troškovnika iz ovog postupka ne smiju se obračunavati na računu koji se poziva na ugovor iz ovog postupka.

Račun se ispostavlja elektronski preko sustava FINA E-računi.

13. Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana određenog za dostavu ponude.

14. Kriterij odabira: Ugovor o nabavi sklopit će se s ponuditeljem koji dostavi prihvatljivu i pravilnu ponude sukladno ovoj dokumentaciji polazeći od kriterija najniže cijene ponude i dostave papira na uvid.

15. Preuzimanje dokumentacije, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda:
Dokumentacija za nadmetanje po ovom pozivu za dostavu ponuda u cijelosti je stavljena na web stranicu vrtića.
Ponude je potrebno dostaviti na e-mail adresu naručitelja najkasnije do **24. veljače 2025. do 10,00 sati.**
Ponuda zaprimljena nakon navedenog roka obilježit će se kao zakašnjelo pristigla .
Nema javnog otvaranje ponuda.

16. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju: 7 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način.
Ugovor o nabavi potpisat će se odmah nakon dostave odluke o odabiru svakom ponuditelju.

Prilozi ovom pozivu za dostavu ponuda:

- Ponudbeni list
- Troškovnik - Specifikacija igračaka

Prilog 1.

OBRAZAC PONUDE

1. OPĆI PODACI O PONUDITELJU:

Naziv : _____

Poslovno sjedište (mjesto i adresa): _____

OIB: _____

Odgovorna osoba: _____

Osoba za kontakt: _____

Tel./fax: _____

Adresa elektroničke pošte: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

2. Temeljem Poziva na dostavu ponude, evidencijski broj nabave naručitelja E-BV 33/25 podnosimo sljedeću

P O N U D U broj _____

za sklapanje ugovora nabave raznih igračaka za skupine .

Proučili smo ponudbenu dokumentaciju koju nama je Naručitelj stavio na raspolaganje, te smo spremni prihvatiti uvjete Naručitelja i prema tim uvjetima u cijelosti izvršiti predmet nabave, za cijenu navedenu kako slijedi:

Cijena predmeta nabave bez PDV-a: _____ **Eur**

+ PDV u visini od 25%, koji iznosi: _____ **Eur**

Cijena predmeta nabave sa PDV-om: _____ **Eur**

_____

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

MP