DJEČJI VRTIĆI DUBROVNIK
D U B R O V N I K

Klasa: 406-10/26-01/11
Urbroj: 2117-110-04-26-02

Dubrovnik, 18. svibnja 2026. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

1. Naručitelj: DJEČJI VRTIĆI DUBROVNIK, Iva Vojnovića 34, 20000 DUBROVNIK
Tel: (020) 332-400;
MB 3304116, OIB 52568091667
Internetska adresa: www.vrtici-du.hr
Adresa elektroničke pošte: javna-nabava@vrtici-du.hr

2. Kontakt s naručiteljem
Kontakt osobe: Matea Vodopić, samostalni referent za planiranje i nabavu,
Mob: 099 4845402, adresa elektroničke pošte: javna-nabava@vrtici-du.hr

3. Postupak i način nabave: Postupak jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora o nabavi usluge sistematskog pregleda zaposlenika Dječjih vrtića Dubrovnik

4. Rok sklapanja ugovora: Ugovor o nabavi sklopit će se s gospodarskim subjektom koji u ovom postupku dostavi prihvatljivu i pravilnu ponudu te najbolje ocijenjenu ponudu prema kriteriju najniže cijene.
Trajanje ugovora: 180 dana od sklapanja ugovora, dok je krajnji rok za izvršenje svih usluga predmetne nabave 31. prosinca 2026. godine.

5. Predmet nabave: Usluga sistematskog pregleda zaposlenika, CPV: 85100000, evidencijski broj nabave: E-BV 19/26

6. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave:
Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave određena je Troškovnikom koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog 2 i Prilog 3- specifikacija usluge sistematskog pregleda).
Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke .
U prilogu 3. navedena je specifikacija usluge sistematskog pregleda, koje je ponuditelj dužan ponuditi.

7. Mjesto izvršenja usluge: područje Dubrovnika. Točan raspored, termini i dinamika izvršenja usluge utvrdit će se u dogovoru između Naručitelja i odabranog Ponuditelja.

8. Procijenjena vrijednost nabave: 23.000,00 € bez PDV-a

9. Način izrade, oblik, sadržaj i način dostave ponude: Ponudu mora sačinjavati ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:

- Obrazac ponude
- Popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik
- Dokaze iz točke 9. ovog Poziva

Ponuda mora biti sukladna dokumentaciji za nadmetanje, na hrvatskom jeziku, sve ovjereno potpisom i pečatom odgovorne osobe ponuditelja.
Ponuda se podnosi isključivo popunjavanjem obrasca iz dokumentacije za nadmetanje.
Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
Redosljed sadržaja ponude: Ispunjen obrazac ponude – Ponudbeni list i Troškovnik, te dokazi iz točke 9.
Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.
Ponuda se dostavlja elektroničkom poštom na e-mail naručitelja javna-nabava@vrtici-du.hr.

10. Dokazi koje je ponuditelj obvezan dostaviti uz ponudu:
Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od 3 mjeseca od dana slanja ovog poziva.

11. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene:
Cijena ponude treba biti brojkama, u eurima, za cjelokupan predmet nabave i bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) koji se iskazuje posebno iza ukupne cijene ponude.
U cijenu ponude moraju biti uključeni svi troškovi vezani uz izvršenje usluge.

12. Rok za dostavu ponuda:
Ponude će se dostaviti elektronski na e-mail naručitelja javna-nabava@vrtici-du.hr do

25. svibnja 2026. godine u 11,00 sati

13. Rok, način i uvjeti plaćanja: Predujam isključen. Plaćanje najkasnije u roku 30 dana od dana izdavanja računa. Plaćanje se obavlja bezgotovinski, na žiro račun ponuditelja.

Račun se ispostavlja elekronski preko sustava FINA E-računi.

14. Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana određenog za dostavu ponude.

15. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju: 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način.
Ugovor o nabavi potpisat će se odmah nakon dostave odluke o odabiru svakom ponuditelju.

16. Ostale odredbe: Ponuditelj je obvezan postupati s osobnim podacima i medicinskom dokumentacijom sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka i liječničkoj tajni.
Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave bez posebnog obrazloženja.

Prilozi ovom pozivu za dostavu ponuda:

1. Prilog 1. - Ponudbeni list
2. Prilog 2. - Troškovnik
3. Prilog 3. – Specifikacija usluge sistematskog pregleda

Prilog 1 - **PREDMET NABAVE:** Usluga sistematskog pregleda zaposlenika

PONUDBENI LIST

1. PODACI O PONUDITELJU:

Naziv : _____

Adresa (poslovno sjedište) _____

OIB: _____

Broj računa (IBAN): _____

BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti) DA NE

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa E-pošte: _____

Kontakt osoba: _____

Tel./faks: _____

2. Temeljem poziva za dostavu ponude za nabavu usluge sistematskog pregleda, evidencijski broj nabave naručitelja E-BV 19/26 dajemo, sljedeću

P O N U D U br. _____

za nabavu usluge sistematskog pregleda zaposlenika

Datum ponude: _____

Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana određenog za dostavu ponude.

Cijena ponude bez PDV-a: _____ €

Iznos PDV-a: _____ €

Cijena ponude s PDV-om _____ €

_____

(potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 2 - **PREDMET NABAVE:** Usluga sistematskog pregleda zaposlenika
Evidencijski broj nabave: E-BV 19/26

TROŠKOVNIK
za uslugu sistematskog pregleda zaposlenika

Red. br.	Opis proizvoda	Jedinica mjere	Planirana količina za jednogodišnje razdoblje	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena (bez PDV
1.	Sistematski pregled za žene prema specifikaciji iz Priloga 3	osoba	70		
2.	Sistematski pregled za muškarce prema specifikaciji iz Priloga 3	osoba	5		
	UKUPNO				

Napomena: Naručitelj zadržava mogućnost, u dogovoru s odabranim ponuditeljem, povećanja broja osoba za pregled u slučaju da cijena bude povoljnija te se bude moglo uklopiti u planirana sredstva naručitelja.

UKUPNA CIJENA (bez PDV-a): _____ €

+ PDV 25%: _____ €

UKUPNA CIJENA (s PDV-om): _____ €

_____

/ potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja/

PRILOG 3. - **SPECIFIKACIJA USLUGA SISTEMATSKOG PREGLEDA**

1. LABORATORIJSKI PREGLED (KKS, TRIGLICERIDI, URATI, GUK, BILIRUBIN, AST, ALT, HDL, LDL, KOLESTEROL, KREATININ, UREA, URIN – TEST TRAKA, TSH)
2. EKG
3. RTG SRCA I PLUĆA (na indikaciju liječnika)
4. UZV ABDOMENA
5. UZV ŠTITNJAČE
6. UZV DOJKI za žene
7. UZV PROSTATE za muške
8. OFTALMOLOŠKI PREGLED
9. ZAVRŠNI INTERNISTIČKI PREGLED